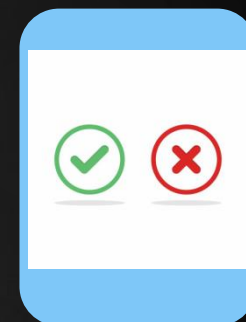
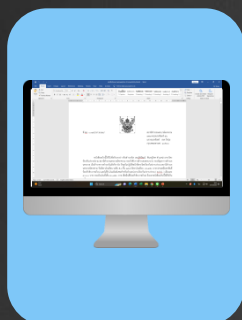




# คู่มือมาตรฐานการให้บริการกับข้าราชการตำรวจ พันธะสัญญากับข้าราชการตำรวจ ของสถานีตำรวจนครบาลโคกคราม



ข้าราชการตำรวจยื่น  
เสนอ



เจ้าหน้าที่ดำเนินการ



สว.อก.สน.โคกคราม  
พิจารณา  
เสนอผู้บังคับบัญชา





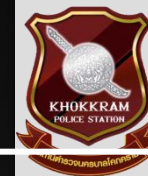
ผู้บังคับบัญชามี  
ความเห็น  
อนุมัติ/ไม่อนุมัติ



ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา
1. การเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ตร.มีหนังสือสั่งการแจ้งหน่วย</li><li>2. คณะกรรมการพิจารณาเงินเดือนจัดทำบัญชีแต่ละระดับประชุมพิจารณา</li><li>3. ผู้มีอำนาจออกคำสั่ง</li></ol>	ภายใน 30 วัน
2. การแต่งตั้งกรณีร้องขอกลับภูมิลำเนา	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ข้าราชการตำรวจที่ประสงค์ขอรับการแต่งตั้ง ยื่นคำร้องผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาและความเห็น</li><li>2. ผู้บังคับบัญชาระดับ บก. หรือ บช.น. มีความเห็นเสนอ ตร.</li><li>3. คณะกรรมการระดับ ตร.พิจารณา</li><li>4. ตร.ออกคำสั่งแต่งตั้ง</li></ol>	ภายใน 1 ปี
3. การขอเลื่อนยศ (ขั้นประทวน)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ข้าราชการตำรวจที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจตรวจสอบคุณสมบัติและยื่นคำร้องพร้อมเอกสาร</li><li>2. ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาและลงนามเสนอ บช./ตร.</li><li>3. ผู้มีอำนาจออกคำสั่งแต่งตั้ง</li></ol>	ภายใน 180 วัน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	 <b>พันธะสัญญา</b> ภายใน 180 วัน
<b>4. การขอเลื่อนยศ (ชั้นสัญญาบัตร)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ข้าราชการตำรวจที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจตรวจสอบคุณสมบัติและยื่นคำร้องพร้อมเอกสาร</li> <li>2. ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาและลงนามเสนอ บก.</li> <li>3. ผู้บังคับบัญชาระดับ บก. หรือ บช.น. พิจารณาและลงนาม ตร.</li> <li>4. ตร.ตรวจสอบและเสนอนายกรัฐมนตรีลงนามคำสั่งแต่งตั้ง</li> </ol>	<b>ภายใน 180 วัน</b>
<b>5. การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตร.มีหนังสือสั่งการแจ้งหน่วยต่าง ๆ รวบรวมรายชื่อข้าราชการตำรวจที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเสนอภายในกำหนด</li> <li>2. สน.เสนอรายชื่อพร้อมเอกสาร ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นถึง ตร.</li> <li>3. ตร.เสนอเรื่องถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี</li> </ol>	<b>ภายใน 180 วัน</b>
<b>6. การขอรับบำเหน็จบำนาญหรือบำเหน็จตกทอด</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้มีสิทธิรับบำเหน็จบำนาญฯ หรือทายาท ยื่นคำร้องต่อ ผกก. พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง</li> <li>2. ผกก. ลงนามในเอกสาร เสนอ ผบก.น.2</li> </ol>	<b>ภายใน 30 นาที</b>
<b>7. การจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ข้าราชการตำรวจยื่นคำร้องพร้อมหลักฐาน เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาลงนาม</li> <li>2. ผู้มีอำนาจลงนามในบัตร</li> </ol>	<b>ภายใน 30 วัน</b>

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	 <b>พันธะสัญญา</b> <b>ภายใน 30 วัน</b>
8. การดำเนินการทางวินัยกรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง	1. ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดกล่าวโทษหรือตั้งกรรมการสอบสวน 2. ถ้าปรากฏมูลความผิดก็ให้ลงทัณฑ์หรือถ้าไม่ผิดก็ให้ยุติเรื่อง	 <b>ภายใน 30 วัน</b>
9. การดำเนินการทางวินัยกรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยร้ายแรง	1. ผู้ถูกกล่าวหาเป็นข้าราชการตำรวจชั้น ส.ต.ต. ถึง ด.ต. ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดดำเนินการและพิจารณามีความเห็นในการลงโทษ 2. ผู้ถูกกล่าวโทษเป็นข้าราชการตำรวจนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ผบก. เป็นผู้ตั้งกรรมการและคณะกรรมการจะต้องสอบสวนให้เสร็จสิ้นตาม พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ 2565	ภายใน 30 วัน
10. การร้องทุกข์กรณีถูกลงทัณฑ์	1. ผู้ถูกลงทัณฑ์ยื่นหนังสือทำเป็นคำชี้แจงเหตุผลต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ภายใน 15 วัน
11. การขอให้พนักงานอัยการเป็นทนายแก้ต่างกรณีถูกฟ้องเนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือถูกฟ้องคดีต่อศาลปกครอง	1. ยื่นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง ให้ปรากฏรายละเอียดและข้อเท็จจริงว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ภายใน 15 วัน



## พันธะสัญญา

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา
12. การขอที่พักอาศัย	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ข้าราชการตำรวจยื่นคำร้องพร้อมเอกสารเสนอ ผกก.</li><li>2. ตรวจสอบหลักฐานและจัดลำดับ</li><li>3. คณะกรรมการพิจารณาจัดเข้าที่พักอาศัย</li></ol>	ภายใน 7 วัน
13. การขอรับเงินจากมูลนิธิ สงเคราะห์ข้าราชการตำรวจ	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ข้าราชการตำรวจหรือทายาทยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงระดับ บก./ บช.น.</li><li>2. ผบก.ตรวจสอบหลักฐานแล้วเสนอ สก.สกพ. พิจารณา</li><li>3. คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ</li></ol>	ภายใน 30 วัน
14. การขอรับเงินทุนการศึกษา บุตร-ธิดา ข้าราชการตำรวจ จากสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจ	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ข้าราชการตำรวจยื่นคำร้องขอรับทุนการศึกษาพร้อมหลักฐานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึง ผบก.</li><li>2. ผบก. ตรวจสอบหลักฐานแล้วนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการพิจารณา</li><li>3. คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ</li></ol>	แล้วแต่เวลาที่กำหนด



พิบูลย์

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา
15. การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ข้าราชการตำรวจยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาจนถึง บก.น.2 พิจารณา</li><li>2. บก.น.2 ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลาง</li><li>3. กรมบัญชีกลางอนุมัติ</li><li>4. ผบก.อนุมัติจ่ายเงิน</li></ol>	ภายใน 30 วัน
16. การเบิกเงินค่าเล่าเรียนบุตร	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ข้าราชการตำรวจยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาจนถึง บก.น.2 พิจารณา</li><li>2. บก.น.2 ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลาง</li><li>3. กรมบัญชีกลางอนุมัติ</li><li>4. ผบก.อนุมัติจ่ายเงิน</li></ol>	ภายใน 30 วัน
17. การเบิกเงินค่าล่วงเวลา	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ผกก. ออกคำสั่งให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติงานนอกเวลา</li><li>2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเสนอเรื่องถึง ผกก. พร้อมหลักฐานการลงเวลาปฏิบัติราชการ ลงนาม เสนอ บก.น.2 พิจารณา</li><li>3. บก.น.2 ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลาง</li><li>4. คัดงจ้างหวัดอนุมัติ</li><li>5. ผบก.อนุมัติจ่ายเงิน</li></ol>	ภายใน 30 วัน



## พันธะสัญญา

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา
18. การเบิกเงินค่าตอบแทนพนักงานสอบสวน	<ol style="list-style-type: none"><li>1. พนักงานสอบสวนยื่นคำร้องพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อเจ้าหน้าที่</li><li>2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง เสนอ ผกก.ลงนาม เสนอ ผบก.น.2 พิจารณา</li><li>3. ผบก.น.2 ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลาง</li><li>4. กรมบัญชีกลางอนุมัติ</li><li>5. ผบก.อนุมัติจ่ายเงิน</li></ol>	ภายใน 30 วัน
19. การเบิกเงินรางวัลจราจร	<ol style="list-style-type: none"><li>1. เจ้าหน้าที่รวบรวมยอดเงินผู้ชำระค่าปรับที่เป็นส่วนของการตรวจร้อยละ 50 เสนอ ผกก.ลงนาม เสนอ บก.น.2 พิจารณา</li><li>2. บก.น.2 ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลาง</li><li>3. กรมบัญชีกลางอนุมัติ</li><li>4. ผบก.อนุมัติจ่ายเงิน</li></ol>	ภายใน 30 วัน



## พันธะสัญญา

## ประเภทของงาน

## ขั้นตอนการปฏิบัติ

20. การเบิกเงินสินบนการ  
พนัน

1. เจ้าหน้าที่รวบรวมบัญชีผลคำพิพากษาของศาล แล้วให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบความถูกต้องและลงนามในเอกสาร
2. ผกก. ลงนามในเอกสาร เสนอ บก.น.2 พิจารณา
3. บก.น.2 ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลาง
4. กรมบัญชีกลางอนุมัติ
5. ผบก.อนุมัติจ่ายเงิน

ภายใน 15 วัน

21. การเบิกเงินสินบนยาเสพติด

1. เจ้าหน้าที่รวบรวมบัญชีผลคำพิพากษาของศาล แล้วให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบความถูกต้องและลงนามในเอกสาร
2. ผกก. ลงนามในเอกสาร เสนอ บก.น.2 พิจารณา
3. บก.น.2 ตรวจสอบและวางฎีกาไปกรมบัญชีกลาง
4. กรมบัญชีกลางอนุมัติ
5. ผบก.อนุมัติจ่ายเงิน

ภายใน 15 วัน